

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 43 – Центр развития ребенка»  
Петропавловск-Камчатского городского округа

683002, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вольского, 30 тел/факс 495862, тел. 498943,  
e-mail: mdou-43@pkgo.ru

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

г. Петропавловск–Камчатский

место заключения договора

\_\_\_\_\_ дата заключения договора

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43 – Центр развития ребенка (в дальнейшем — «Исполнитель») в лице руководителя Поспеловой Анастасии Николаевны, действующей на основании Устава, лицензии, регистрационный номер 2297 от 29.02.2016 года, выданной Министерством образования и науки бессрочно с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего

с другой стороны (в дальнейшем — «Заказчик»), вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Конституцией Российской Федерации, на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 (ред. от 05.05.2014 г.) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2014 г.), а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным программам», Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 155 от 27.01.2014 г. «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР», приказом Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.05.2017 г. № 05-01-05/516 «Об утверждении Примерного порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных автономных учреждений, находящихся в ведении Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, оказываемые сверх установленного муниципального задания» заключили настоящий «Договор» об оказании платных образовательных услуг (далее «Договор») в пользу несовершеннолетнего лица (далее «Обучающийся»)

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество обучающегося

\_\_\_\_\_ место жительства обучающегося

о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Исполнитель» предоставляет, а «Заказчик» оплачивает оказанные «Исполнителем» платные образовательные услуги (далее «Услуги»), наименование и количество которых определено в приложении 1 к настоящему «Договору»

1.2 Срок оказания «Услуги» «Исполнителем»:

Время \_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## **2. Обязанности сторон**

### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение «Услуг». «Услуги» оказываются в соответствии с Рабочей программой, годовым календарным учебным графиком и сценарием мероприятия, разрабатываемыми «Исполнителем».

2.1.2. Обеспечить для проведения мероприятий помещение, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.3. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности «Обучающегося», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных способностей.

2.1.4. Уведомить «Заказчика» о нецелесообразности оказания «Обучающемуся» образовательных «Услуг» в объеме, предусмотренном Приложением 1 к настоящему «Договору», вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание «Услуг».

### **2.2. «Заказчик» обязан:**

2.2.1. Своевременно внести плату за предоставленные «Услуги».

2.2.2. Незамедлительно сообщать руководителю «Исполнителя» об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.3. Известить руководителя «Исполнителя» об уважительных причинах отмены мероприятия.

2.2.4. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу «Исполнителя».

2.2.5. Возмещать ущерб, причиненный «Обучающимся» имуществу «Исполнителя» в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Обеспечить «Обучающегося» за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств по оказанию «Услуг» в количестве, соответствующем возрасту и потребностям «Воспитанника».

## **3. Права сторон.**

3.1. «Исполнитель» вправе отказать «Заказчику» и «Воспитаннику» в заключении «Договора» на новый срок по истечении действия настоящего «Договора», если «Заказчик» в период его действия допускал нарушения, дающие «Исполнителю» согласно Законодательству и настоящему «Договору», в одностороннем порядке отказаться от исполнения «Договора».

3.2. «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения «Услуги»;

3.3. «Заказчик», надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему «Договору», имеет преимущественное право на заключение «Договора» на новый срок по истечении срока действия настоящего «Договора».

## **4. Цена договора и порядок расчета.**

4.1. «Заказчик» оплачивает «Услугу» в сумме **4000 рублей за одно мероприятие, в том числе НДС.**

4.2. Оплата производится не позднее 15 числа месяца, в котором проводится мероприятие, в безналичном порядке на счет «Исполнителя».

4.3. Оплата «Услуг» удостоверяется «Исполнителем» квитанцией, подтверждающей оплату «Заказчика». В случае отмены мероприятия без уважительной причины по вине «Заказчика» сумма оплаты не возвращается и не засчитывается в следующий период оказания «Услуги».

## **5. Срок и условия «Договора»**

5.1. Срок оказания «Услуги» «Исполнителем»:

Начало мероприятия: Время \_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Окончание мероприятия: Время \_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

5.2. «Исполнитель» не оказывает «Услуги» в выходные и праздничные дни.

## **6. Порядок рассмотрения споров.**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть, в связи с исполнением настоящего «Договора», разрешаются путем переговоров между «Сторонами».

6.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между «Сторонами», они подлежат разрешению в судебном порядке.

## **7. Ответственность сторон.**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Сторонами» обязательств по настоящему «Договору», они несут ответственность, предусмотренную гражданским Законодательством РФ и Законодательством о защите прав потребителя, на условиях, установленных этим Законодательством.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы.**

8.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему «Договору» в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (забастовок, блокад, изменений Законодательства), иных явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений, землетрясений), военных действий (диверсии), препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему «Договору», других чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах, которые возникли после заключения настоящего «Договора» и непосредственно повлияли на исполнение «Сторонами» своих обязательств, а также обстоятельства, которые «Стороны» не могли предвидеть или предотвратить.

8.2. Срок исполнения обязательств по настоящему «Договору» продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более трех месяцев, то каждая из сторон имеет право требовать расторжения настоящего «Договора», и в этом случае ни одна из «Сторон» не будет иметь право требовать от другой «Стороны» возмещения возможных убытков.

## **9. Порядок изменения и расторжения договора**

9.1. Условия, на которых заключен настоящий «Договор», могут быть изменены либо по соглашению «Сторон», либо в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий «Договор» может быть расторгнут по соглашению «Сторон». По инициативе одной из сторон «Договор» может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Законодательством Российской Федерации.

9.3. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения «Договора» при условии оплаты «Заказчиком» «Исполнителю» фактически понесенных им расходов.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Настоящий «Договор» вступает в силу со дня его подписания «Сторонами» и действует до полного выполнения «Сторонами» обязательств по настоящему «Договору».

10.2. Ни одна из «Сторон» не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему «Договору» третьему лицу без предварительного согласия другой «Стороны».

10.3. Все извещения, уведомления, требования и (или) иные соглашения между «Сторонами» должны быть совершены в письменной форме и надлежащим образом переданы по последнему адресу «Стороны» (юридическому адресу или адресу местонахождения), которой адресуется данное извещение, уведомление, требование или соглашение.

10.4. При изменении адреса, «Стороны» обязуются извещать друг друга о таких изменениях в пятидневный срок. В противном случае, сообщения, переданные по последнему известному адресу (юридическому адресу или адресу местонахождения), считаются переданными надлежащим образом.

10.5. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена, в связи с исполнением настоящего «Договора», оформляется в письменном виде и направляется одной «Стороной» другой «Стороне» лично или заказной почтой по адресам, указанным в разделе 10 настоящего «Договора». «Стороны» считаются надлежаще уведомленными в следующие сроки:

- в случае вручения адресату лично или доставкой заказной почтой – в момент вручения.

10.6. «Договор» составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10.7. Приложение к настоящему «Договору» составляет его неотъемлемую часть.

10.8. К настоящему «Договору» прилагается:

Приложение 1 – наименование и количество платных дополнительных услуг.

## 11. Адреса, платежные реквизиты и подписи «Сторон»

### «Исполнитель»:

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 43 – Центр развития ребенка»  
БИК 043002001  
ИНН 4100018425  
КПП 410101001  
ОКПО 53032603  
ОГРН 1034100641288  
Л/счет 30 386 U 36 950  
Р/счет 40701810700001000001  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г. Петропавловск-Камчатский  
Адрес: г. Петропавловск-Камчатский, ул.  
Вольского, д.30, тел.49-58-62; 49-89-43

Заведующая МАДОУ  
«Детский сад № 43-ЦРР»

\_\_\_\_\_ А.Н. Поспелова

### «Заказчик»:

ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
(город, улица, дом, квартира)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Тел.: \_\_\_\_\_  
(домашний, контактный)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись

Ф.И.О.

Второй экземпляр «Договора» получен:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись

Ф.И.О.

Наименование и количество дополнительных платных услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги	Количество услуг
1	Организация праздников для детей	1 мероприятие	1 мероприятие

«Исполнитель»:  
МАДОУ «Детский сад № 43-ЦРР»

Заведующая МАДОУ  
«Детский сад № 43-ЦРР»

\_\_\_\_\_ / А.Н. Пospelова

«Заказчик»:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. законного представителя  
несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.