



«Утверждаю»

Заведующая МАДОУ

«Детский сад № 43 - ЦРР»

А.Н. Поспелова

Приказ 1259 от 31.12.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о пропускном и внутриобъектовом режимах в**  
**муниципальном автономном дошкольном образовательном**  
**учреждении**  
**«Детский сад № 43 – Центр развития ребёнка»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об организации контрольно-пропускного режима в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 43 – Центр развития ребёнка» (далее – МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР») разработано на основании Федерального закона № 35-ФЗ от 06.03.2006 г. «О противодействии терроризму; Федерального закона № 390-ФЗ от 28.12.2010 г. «О безопасности», Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 – Центр развития ребёнка».

1.2. Данным Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режимов в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» с целью обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении работников (постоянно или временно работающих), воспитанников МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории или в здании МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

1.3. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах устанавливает порядок прохода (выхода), нахождения работников (постоянно или временно работающих), воспитанников МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории или в здании МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР», въезда (выезда) и нахождения транспортных средств на территорию образовательной организации, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

1.4. В соответствии с Положением, пропускной и внутриобъектовый режимы в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» устанавливаются и организуются

заведующей в соответствии с требованиями Правил внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности и гражданской обороны.

1.5. Организация, обеспечение и контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режима возлагается:

- на заместителя заведующей по административно-хозяйственной части;
- дежурных администраторов (согласно графику дежурств);
- вахтёра: в рабочие дни с 08.00 ч. до 18.00 ч.;
- сторожей (согласно графику дежурств): в рабочие дни с 18.00 ч. до 08.00 ч., в выходные/праздничные дни круглосуточно с 08.00 ч до 08.00 ч.

1.6. Выполнение требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах обязательно для работников (постоянно или временно работающих), воспитанников МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории или в здании МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

1.7. Пост вахтёра оборудуется около главного входа в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» и оснащается пакетом постовой документации по организации пропускного и внутриобъектового режимов.

1.8. Входные двери, эвакуационные (запасные) выходы оборудуются прочными запорами (замками). Эвакуационные (запасные выходы) открываются с разрешения заведующей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» (лица, её замещающей), заместителя заведующей по административно-хозяйственной части, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора. На период открытия запасного выхода, контроль за ним осуществляет лицо, его открывшее. В случае проведения эвакуационных мероприятий запасные выходы открываются немедленно.

1.9. МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» оборудован системой видеонаблюдения, работающей в круглосуточном режиме. Видеокамеры расположены на территории по всему периметру учреждения, в здании: по коридорам, лестничным маршам, запасным выходам. Мониторы установлены в помещении для сторожей и в кабинете заведующей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР». Наблюдение осуществляет сторож в помещении для сторожей с 19.30 ч. до 07.30 ч. – в рабочие дни, с 08.00 до 08.00 – в выходные и праздничные дни.

1.10. Кнопка экстренного вызова полиции находится у круглосуточного поста.

## **2. Порядок пропуска (прохода) на территорию и в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей) и иных посетителей.**

2.1. Доступ на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» осуществляется **через:**

- центральную калитку, закрытую на железный засов: с 07.30 ч. до 08.15 ч., с 17.00 до 19.30. Центральная калитка в 07.30 ч. открывается и в 19.30 закрывается на замок сторожем. В 08.15 ч. закрывается на замок и в 17.00 открывается вахтёром.

- боковую калитку: с 07.30 до 19.30. Боковая калитка оборудована электромагнитным замком и железным засовом. С 19.30 до 07.30 следующего дня закрыта на замок сторожем.

2.2. Доступ на территорию и в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» осуществляется для:

- работников: с 07.30 ч. до 19.30 ч.
- воспитанников и их родителей (законных представителей): с 07.30 ч. до 19.30 ч.;
- посетителей: в приёмные часы заведующей во вторник и четверг с 16.00 ч. до 19.00 ч. либо по предварительной договорённости о встрече.

2.3. Основным пунктом пропуска в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» считать центральный вход, дверь, которого оборудована электрическим замком с домофоном. Для обеспечения пропускного режима устанавливается круглосуточный пост у входа в холле на 1 этаже здания МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

2.4. Пропуск в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» через круглосуточный пост осуществляется вахтёром или сторожем:

- Работников по спискам, заверенным печатью и подписью заведующей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

- Родителей (законных представителей) в группы – после сообщения по групповому домофону воспитателю/младшему воспитателю фамилии, имени своего ребенка. Родители, пришедшие за своими детьми, ожидают их в раздевалке своей группы.

- Родителей (законных представителей) для встречи с работниками МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» – после сообщения вахтёру по домофону цели посещения, фамилии, имени, отчества работника учреждения, к которому они направляются, фамилии, имени своего ребенка и группы, которую он посещает с записью в «Журнал регистрации посетителей» и выхода того работника, к которому пришли.

- Посетителей – после сообщения вахтёру по домофону цели посещения, фамилии, имени, отчества работника учреждения, к которому они направляются, после предъявления вахтёру документа, удостоверяющего личность с записью в «Журнал регистрации посетителей» и выхода того работника, к которому пришли.

2.5. Во время праздничных и выходных дней на территорию и в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» пропуск осуществляет сторож через запасный выход № 2 с регистрацией в «Журнале учёта посещения МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» в выходные и праздничные дни»:

- заведующей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» заведующей, заместителя заведующей по АХЧ, дежурного администратора, проверяющих должностных лиц – беспрепятственно;

- сотрудников и работников, обслуживающих организаций – согласно служебной записке/приказу заведующей (лица, её замещающей), списков сотрудников/рабочих, удостоверений личности с записью в «Журнал регистрации посетителей»;

- при возникновении аварийной ситуации – по устному распоряжению заведующей (лица, её замещающего), заместителя заведующей по АХЧ. После ликвидации аварии осуществляется запись в «Журнал регистрации посетителей».

2.6. Документом, удостоверяющим личность, для прохода в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);

- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);

- военный билет гражданина Российской Федерации;

- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;

- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации;

- иные документы, подтверждающие личность.

2.7. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» не пропускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на посту вахтёра.

2.8. Материальные ценности выносятся из здания МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» на основании служебной записки, подписанной заместителем заведующей по АХЧ и заверенной заведующей (лица, её замещающей).

### **3. Осмотр вещей посетителей.**

3.1. При наличии у посетителей крупногабаритных вещей (сумок) вахтёр, сторож или дежурный администратор предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади для визуального осмотра. При отказе предъявить содержимое – вызывается заведующая МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР», посетителю предлагается подождать у входа – на улице.

3.2. При отказе предъявить содержимое ручной клади заведующей (лица, её замещающей), посетитель не допускается в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР». В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь,

отказывается покинуть МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» заведующая, оценив обстановку, при необходимости применяет средство тревожной сигнализации.

#### **4. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи.**

4.1. Въезд и парковка на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» частных машин запрещена, а также парковка при въезде на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

4.2. Въезд/выезд транспортных средств на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» осуществляется через ворота хозяйственного двора (территория за детским садом). Центральные ворота предназначены для въезда/выезда специального автотранспорта в случае аварийных и/или чрезвычайных ситуаций.

4.3. Движение автотранспорта по территории МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» разрешено со скоростью не более 5 км/час с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4. Допуск автотранспортных средств на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» осуществляется согласно Приказу о пропуске автотранспорта, въезжающего на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР», а также с разрешения заведующей учреждения (лица, её замещающего), или заместителя заведующей по АХЧ, или дежурного администратора с регистрацией в «Книге регистрации автотранспорта» с 09.00 ч. до 19.30 ч.

4.5. Машины централизованных перевозок (продуктов питания) допускаются на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» на основании списков, заверенных заведующей с регистрацией кладовщиком в «Книге регистрации автотранспорта» с 06.30 ч. до 15.00.

4.6. Парковка автотранспорта, доставивших товары для нужд МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» осуществляется у запасного выхода № 2 с разрешения заведующей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» (лица, её замещающего), заместителя заведующей по АХЧ, дежурного администратора.

4.7. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машин скорой помощи допускаются на территорию образовательного учреждения беспрепятственно через центральные ворота и/или ворота хозяйственного двора. В последующем, после ликвидации аварии и/или чрезвычайной ситуации (пожара, оказания медицинской помощи и т.п.) заместителем заведующей по АХЧ осуществляется регистрация в «Книге регистрации автотранспорта».

#### **5. Порядок и правила соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов.**

5.1. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка дня находиться в здании и на территории МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» разрешено работникам, воспитанникам, иным лицам в соответствии с

внутренним распорядком образовательного учреждения.

5.2. На территории и в помещениях МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» запрещено:

- нарушать установленные правила воспитательно-образовательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- выгуливать собак и других опасных животных. При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами.

5.3. В целях обеспечения пожарной безопасности работники, воспитанники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании и на прилегающей территории муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 – Центр развития ребёнка».

5.4. Все помещения закрепляются за ответственными лицами, согласно утвержденным заведующей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью (проверяется наличие и исправность противопожарного оборудования, а также наличие факторов, способных вызвать пожар и принимают меры по устранению этих факторов), перед закрытием закрывать окна, двери. Все данные, выявленные в ходе проверки, заносятся в «Журнал проверки противопожарного состояния помещений перед их закрытием».

5.5. Ключи от всех помещений хранятся в помещении для сторожей в металлической ключнице, закрывающейся на замок. Ключи от отдельных помещений (кабинетов заведующей, заместителей, медицинский, электрощитовой, складских помещений) хранятся в помещении для сторожей в опечатанном металлическом ящике. Ключи выдаются и принимаются вахтёром или сторожем с записью в «Журнале выдачи и приёма ключей от помещений МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

5.6. Обо всех имеющихся недостатках и замечаниях, выявленных в ходе дежурства, работники, осуществляющие пропускной режим, докладывают заведующей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» или лицу, его замещающему.

5.7. Категорически запрещается курить в здании ДООУ и на его территории.

5.8. Запрещается хранить в здании и на территории МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» горючие, легковоспламеняющиеся, а также токсичные вещества и строительные материалы.

5.9. На территории и в здании МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» запрещаются любые торговые операции.

5.10. Все работники, находящиеся на территории и в здании детского сада, при обнаружении возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов, которые могут быть взрывными устройствами, или других нарушений обязаны немедленно сообщить о случившемся администрации ДООУ. Принять меры по тушению возгорания и оказанию первой помощи пострадавшим.

5.11. Работники МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» несут ответственность за:

- невыполнение утвержденного Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;
- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, безопасному пребыванию детей и взрослых;
- нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- допуск на территорию и в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» посторонних лиц;
- допуск на территорию и в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» лиц в нерабочее время, выходные и праздничные дни;
- халатное отношение к имуществу МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

## **6. Обязанности участников воспитательно-образовательного процесса, посетителей при осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов.**

6.1. Заведующая обязана:

- издавать приказы, инструкции необходимые для осуществления контрольно-пропускного режима;
- вносить изменения в Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» с целью обеспечения безопасности на территории и в здании МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;
- определять порядок контроля и лиц, ответственных за организацию пропускного и внутриобъектового режимов в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;
- осуществлять оперативный контроль выполнения настоящего Положения, работой ответственных лиц, дежурных администраторов и т.д.

6.2. Заместитель заведующего по АХЧ обязан:

- обеспечить исправное состояние входных дверей, тревожной кнопки, системы пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, телефонной связи и т.п.;

- обеспечить рабочее состояние системы оповещения и пожарной сигнализации;
- обеспечить свободный доступ к аварийным и запасным выходам в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;
- обеспечить исправное состояние дверей, окон, замков, задвижек, ворот, калиток, фрамуг, стен, крыши и т.д.;
- обеспечить рабочее состояние системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации;
- осуществлять организацию и контроль выполнения Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» всех участников воспитательно-образовательного процесса в дошкольной образовательной организации;
- осуществлять ежедневный обход территории с регистрацией в «Журнале ежедневного визуального осмотра МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР».

#### 6.3. Дежурный администратор ДОУ обязан:

- осуществлять контроль допуска родителей воспитанников (законных представителей), посетителей в здание детского сада и въезда автотранспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения:
- осуществлять обход территории и здания в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности с регистрацией в «Журнале учёта проверок антитеррористических мероприятий»;
- осуществлять контроль соблюдения Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах работниками МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» и посетителями детского сада:
- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям) принимать решения и руководить действиями для предотвращения чрезвычайных ситуаций (согласно инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т.д.);
- выявлять лиц, пытающихся в нарушении установленных правил проникнуть на территорию детского сада, совершить противоправные действия в отношении воспитанников, работников и посетителей, имущества и оборудования дошкольного образовательного учреждения. В необходимых случаях с помощью тревожной кнопки или средств связи подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны.

#### 6.4. Сторожа обязаны:

- осуществлять обход территории и здания МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности;
- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям) принимать решения и руководить действиями для предотвращения чрезвычайных ситуаций (согласно инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т.д.);



- выявлять лиц, пытающихся в нарушении установленных правил проникнуть на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР», совершить противоправные действия в отношении воспитанников, работников и посетителей, имущества и оборудования детского сада. В необходимых случаях с помощью тревожной кнопки или средств связи подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны;

- исключить доступ в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»:

- работникам с 19.30 ч. до 07.30 ч.;

- воспитанникам и их родителям (законным представителям), посетителям в рабочие дни с 19.30 до 7.30;

- в выходные и праздничные дни всем, за исключением лиц, допущенных по письменному разрешению заведующего, заместителя заведующего по АХЧ, дежурного администратора.

- ежедневно вести постовую документацию.

6.5. Вахтёр обязан:

- осуществлять обход здания МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности;

- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям) принимать решения и руководить действиями для предотвращения чрезвычайных ситуаций (согласно инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т.д.);

- выявлять лиц, пытающихся в нарушении установленных правил проникнуть на территорию МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР», совершить противоправные действия в отношении воспитанников, работников и посетителей, имущества и оборудования детского сада. В необходимых случаях с помощью тревожной кнопки или средств связи подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны;

- закрывать на замок Центральную калитку в 08.15 ч. и открывать в 17.00 ч.;

- ежедневно вести постовую документацию.

6.6. Работники МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» обязаны:

- работники, к которым пришли дети со взрослыми или посетители должны осуществлять контроль за пришедшим на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;

- работники должны проявлять бдительность при встрече в здании и на территории детского сада с посетителями (уточнять к кому пришли, проводить до места назначения и передавать другому сотруднику);

- работники групп, прачечной, кухни должны следить за основными и запасными выходами (должны быть всегда закрыты на запор) и исключать проход работников, родителей (законных представителей) воспитанников и посетителей через данные входы;

- проверять, закреплённые помещения, следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью (проверяется наличие и исправность противопожарного оборудования, а также наличие факторов, способных вызвать пожар и принимают меры по устранению этих факторов), перед закрытием закрывать окна, двери, заносить результаты проверки в «Журнал проверки противопожарного состояния помещений перед их закрытием».

- работники МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» при связи по домофону с родителями (законными представителями) воспитанников или посетителями должны задавать вопросы следующего содержания:

- фамилия, имя отчество того, кто желает войти в детский сад;
- в какую группу пришли (номер, название), назовите по фамилии, имени и отчеству из работников учреждения к кому хотите пройти;
- назвать имя, фамилию и дату рождения ребёнка, представителями которого вы являетесь, цель визита, была ли договорённость о встрече (дата, время).

6.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- приводить и забирать детей лично или лицами, указанными в Дополнительном соглашении (нотариально заверенном заявлении), не поручать это малоизвестным и неблагонадежным людям и лицам, не достигшим 18-ти лет;

- осуществлять вход и выход из дошкольного образовательного учреждения только через центральный выход;

- для доступа в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» родитель (законный представитель) воспитанника обязан связаться с группой или кабинетом работника дошкольного образовательного учреждения с помощью домофона и ответить на утверждённые вопросы;

- при входе в здание детского сада родители (законные представители) воспитанников должны проявлять бдительность и интересоваться к кому проходит посетитель если он проходит вместе с ним, проводить его до места назначения или передать работнику дошкольного образовательного учреждения.

6.8. Посетители обязаны:

- связаться по телефону с работником, ответить на вопросы работника МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;

- после входа в здание МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» следовать чётко в направлении места назначения;

- после выполнения цели посещения осуществлять выход чётко в направлении центрального выхода;

- не вносить в детский сад объёмные сумки, коробки, пакеты и т.д.

- представляться, если работники дошкольного образовательного учреждения интересуются личностью и целью визита.

## **7. Участникам образовательного процесса и посетителям запрещается**

7.1. Работникам МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» запрещается:

- нарушать настоящее Положение;
- нарушать инструкции по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять без присмотра воспитанников, имущество и оборудование МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;
- оставлять незакрытыми на запор двери, окна, фрамуги, калитки, ворота и т.д.;
- оставлять без сопровождения посетителей МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР»;
- находится на территории и в здании МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

7.2. Родителям (законным представителям) воспитанников МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» запрещается:

- нарушать настоящее Положение;
- оставлять без сопровождения или присмотра своих детей;
- двигаться по территории МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР», отпуская ребёнка одного до ворот;
- оставлять открытыми двери в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» и группу;
- впускать в центральный вход подозрительных лиц;
- входить в МАДОУ «Детский сад № 43 – ЦРР» через запасные входы;
- нарушать инструкции по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей.